

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным Законом от.29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила устанавливают:

1.2.1. права и обязанности учащихся

1.2.2. распорядок учебного дня для учащихся

1.2.3. основные нормы и правила поведения в здании, на территории Школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием учащихся Школы.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения,
- создание условий для обеспечения жизни и здоровья учащихся,
 - создание максимально благоприятных условий для нравственного воспитания, интеллектуального, эстетического и физического развития личности учащихся.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Школа работает по пятидневной учебной неделе.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8.30.

2.4. 1-ый звонок на первый урок- предупредительный. По 1-ому звонку учащиеся заходят в класс и готовятся к уроку. По 2-ому звонку урок должен начаться.

2.5. Продолжительность уроков во 2-11- классах 40 минут.

2.6. Для учащихся 1-х классов в сентябре и октябре ежедневно проводятся по 3 урока продолжительностью 35 минут

2.7. Продолжительность перемен – 10 – 20 минут.

3. УЧАЩИЕСЯ ИМЕЮТ ПРАВО

3.1.на получение образования в соответствии с государственными стандартами;

3.2.на уважение человеческого достоинства, свободу совести, на собственное убеждение;

3.3.на пользование техническими средствами, оборудованием, учебной литературой и учебными пособиями на занятиях в классе;

3.4.на доступ к информации и материалам из различных источников и на всех видах носителей, особенно к материалам, которые направлены на развитие учащихся;

3.5.на получение дополнительных, в том числе платных услуг;

3.6.на объективную оценку знаний и умений, на своевременное (не менее чем за 2 дня) уведомление о сроках, об объеме письменных контрольных работ, зачетов, смотров знаний;

3.7.на отдых и досуг, в том числе организованный, между уроками, в выходные и каникулярные дни, участие в играх и мероприятиях, участие в культурной жизни, занятия искусством и творчеством;

3.8. на освобождение от занятий в установленном порядке по уважительной причине;

3.9.пользоваться ресурсами школьной библиотеки, возвращая их в срок, указанный в положении о библиотеке и правилах пользования библиотекой;

- 3.10.пользоваться Интернетом и иными информационными ресурсами, имеющимися в школе, с разрешения или под руководством преподавателя;
- 3.11.на первую медицинскую помощь;
- 3.12.на питание в школьной столовой, в том числе льготное в случаях, предусмотренным законодательством РФ;
- 3.13.ходатайствовать у директора о предоставлении помещений школы для проведения мероприятий;
- 3.14.сдавать экзамены по предметам экстерном, при наличии разрешения администрации школы;
- 3.15.обращаться к администрации школы для решения конфликтных ситуаций.

4. УЧАЩИЕСЯ ОБЯЗАНЫ

- 4.1.добросовестно учиться, старательно и творчески овладевать основами наук:
- в полном объеме освоить учебные дисциплины, предусмотренные учебным планом;
 - вовремя и успешно пройти промежуточную и итоговую аттестацию;
- 4.2. соблюдать Правила внутреннего распорядка, выполнять Устав школы, правила техники безопасности, санитарии и гигиены;
- 4.3. посещать все уроки и обязательные мероприятия и не пропускать занятия без уважительной причины. Уважительными причинами отсутствия на уроке могут считаться:
- болезнь, факт которой заверен справкой медицинского учреждения;
 - официальное врачебное направление в медицинское учреждение для прохождения амбулаторного лечения, обследования с отметкой регистратуры;
 - повестка о посещении военкомата или прохождения медкомиссии;
 - участие в районных и городских олимпиадах, соревнованиях, концертах с предоставлением уведомления.
- Вышеперечисленные документы должны предоставляться классному руководителю в день выхода учащегося на занятия. Заявления родителей о планирующихся поездках учащихся заблаговременно (за 5 дней) подаются на имя директора Школы. В случае пропуска занятий и обязательных мероприятий без наличия на то у учащегося уважительных причин, классный руководитель и руководство Школы имеют право применить к обучающимся меры дисциплинарного воздействия.
- 4.4. строго придерживаться действующего в Школе расписания; приходить на занятия в Школу не позднее 8час. 25 мин.
- 4.5.уважать права, честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, спорные вопросы решать в установленном порядке;
- 4.6.выполнять распоряжения работников Школы и дежурных, если они не противоречат Уставу Школы;
- 4.7.быть дисциплинированными, соблюдать порядок в Школе и классе, следить за своим внешним видом;
- 4.8.выполнять требования школьной формы;
- 4.9.иметь сменную обувь
- 4.10.своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте; придерживаться правил культуры поведения, труда и речи;
- 4.11.верхнюю одежду и сменную обувь оставлять в гардеробе, не оставлять в карманах верхней одежды ценные предметы и деньги;
- 4.12.при неявке на занятия по уважительным причинам, не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность классного руководителя и в первый день явки в школу учащиеся представляют классному руководителю справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения;
- 4.13.в случае необходимости ухода с занятий до окончания уроков учащиеся предоставляют заявление от родителей с указанием причины и получают разрешение администрации;
- 4.14.бережно и аккуратно относиться к имуществу школы (помещениям, инвентарю, компьютерной и оргтехнике, приборам, учебным пособиям, книгам и т. д.), оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

- 4.15. поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и бытовых помещениях на началах самообслуживания совместно с техническим персоналом школы.
- 4.16. при изменении личных данных учащихся (перемена места жительства, изменение дом. телефона, изменение фамилии и др.) проинформировать об этом классного руководителя;
- 4.17. при входе педагога в класс, встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть, подобным образом приветствовать любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 4.18. урочное время использовать только для учебных целей.
- 4.19. знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков.
- 4.20. аккуратно вести дневник и подавать его при первом требовании учителя.
- 4.21. участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде;
- 4.22. решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Школы.

5. УЧАЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 5.1. в помещениях и на территории школы: курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических или токсических веществ;
- 5.2. игра в азартные игры (карты, кости и др.); громкие разговоры, шум во время занятий;
- 5.3. оскорбительно относиться друг к другу, учителям, сотрудникам школы;
- 5.4. нарушать школьный режим;
- 5.5. портить школьное имущество;
- 5.6. ношение джинсовой одежды и спортивной обуви;
- 5.7. применение физической силы для выяснения отношений: запугивания и вымогательства, а также любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 5.8. использовать нецензурную лексику;
- 5.9. пользоваться мобильными телефонами, плеерами и т.п. на уроках;
- 5.10. употреблять на уроках любую пищу, напитки, жевательную резинку;
- 5.11. во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами;
- 5.12. выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя;
- 5.13. бегать по лестницам и этажам; сидеть на полу и на подоконниках
- 5.14. приносить в школу и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества, спички, зажигалки, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства и яды; приносить посторонние предметы, способные привести к травматизму или к неадекватной реакции (цепи, игрушечные пистолеты, перочинные ножи и т.д. и т. п.).

6. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

- 6.1. каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя.
- 6.2. ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- 6.3. в случае пропуска занятий учащиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей.
- 6.4. ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. На следующий день классный руководитель проверяет подпись родителей под сделанной записью.

6.5.ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей.

6.6.данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

7.1.Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

7.2.Проведение уроков за сеткой утвержденного расписания запрещено.

7.3.Вход в класс после звонка является опозданием, о чем делается запись в дневнике учащегося. Учащиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения в администрацию школы.

7.4.Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

7.5.Удаление учащихся с урока запрещено.

7.6. Снятие учащихся с урока возможно только с согласия учащихся и учителя по распоряжению директора школы или дежурного администратора.

7.7.Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

7.8.В течение учебного дня учащимся не может быть предложено более 1 письменной контрольной работы на весь урок, либо более 2-х письменных самостоятельных (практических) работ на 15-20 мин., либо 3-х индивидуальных опросов у доски.

8. ОТМЕТКИ

8.1.Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала, и доводятся до сведения ученика в тот же день.

8.2.Не разрешается выставление отметок за поведение в журнал.

8.3.Итоговые отметки выставляются на основании не менее 3-х текущих отметок.

в случае невозможности аттестовать знания ученика из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа.

8.4.Информация о назначении административной контрольной работы сообщается ученику и его родителям заранее, но не позднее 2 дней до времени проведения контрольной работы.

8.5.В случае неявки ученика на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть выставлена не аттестация.

8.6.Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению ученика или его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора создается комиссия.

8.7.Исправление текущей отметки возможно по согласованию с ведущим учителем.

8.8.В случае получения учеником неудовлетворительной отметки за четверть ему назначаются обязательные дополнительные занятия в каникулярное время.

8.9.Учащимся, имеющим годовые неудовлетворительные отметки, назначаются обязательные дополнительные занятия в летние каникулы с последующей сдачей экзаменов в августе месяца.

8.10.В случае получения учеником 2-х и более неудовлетворительных отметок за год, ученик оставляется на повторное обучение в том же классе.

8.11.В случае получения учеником 1 неудовлетворительной годовой отметки он, по заявлению родителей и решением педагогического совета, может быть переведен в следующий класс условно сроком на 1 четверть или 1 полугодие.