

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 им.А.П.Чулкова

П Р И К А З

от 27.03.2023 г.

№47

О введении обновленных
федеральных государственных
образовательных стандартов
среднего общего образования

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413», Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 21.03.2023 № 504 «О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом управления образования администрации Александровского района от 23.03.2023 г. № 165

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти с 01 сентября 2023 года на обучение по обновленному федеральному образовательному стандарту среднего общего образования (10 класс).
2. Назначить ответственного за координацию подготовки к введению обновленного ФГОС СОО заместителя директора по УВР Л.В.Воробьеву.
3. Заместителю директора по УВР Л.В.Воробьевой :
 - 3.1. Ознакомить педагогический коллектив МБОУ СОШ №7 с содержанием приказа Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 21.03.2023 № 504 «О введении обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
 - 3.2. Разработать проект основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ СОШ №7 в срок до 20 апреля 2023 г.
 - 3.3. Организовать проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) будущих десятиклассников.
 - 3.4. Организовать 100% прохождение курсов повышения квалификации для педагогов, планирующих работать в 10-ом классе до 31.05.2023 года.
4. Утвердить рабочую группу по введению ФГОС СОО (Приложение №1)
5. Утвердить план график по введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ №7 (Приложение №2)
6. Заместителю директора по АХР Молчановой Л.В.:
 - 6.1. Провести анализ соответствия материально-технической базы образовательных организаций ФООП, действующим гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и

противопожарным нормам, нормам охраны труда.

7. Сформировать перечень УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО.

8. Графовой С.В., ответственной за ведение школьного сайта, разместить приказ и план – график сопровождения внедрения ФГОС СОО в МБОУ СОШ№7 на официальном сайте школы.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.Н.Крылова

С приказом ознакомлены

- Романова О.Н.
- Малыгина Е.Г.
- Белова Н.Г.
- Чаброва Н.Б.
- Елисейкина Т.В.
- Соколов С.А.
- Тощева Т.В.
- Графова С.В.
- Молчанова Л.В.

СОСТАВ
рабочей группы
по обеспечению перехода
на обновленные ФГОС СОО

Руководитель рабочей группы – Воробьева Л.В., заместитель директора по УВР.

Члены группы:

- Романова О.Н., заместитель директора по УВР, заместитель руководителя рабочей группы,
- Малыгина Е.Г., заместитель директора по ВР,
- Белова Н.Г., библиотекарь,
- Чаброва Н.Б., учитель русского языка и литературы, руководитель МО,
- Елисейкина Т.В., учитель иностранного языка, руководитель МО
- Соколов С.А., учитель географии, руководитель МО
- Тощева Т.В., учитель информатики, руководитель МО

План-график
мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в МБОУ СОШ №7

Направления мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	Март 2023	Администрация Рабочая группа
	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Воробьева Л.В. Рабочая группа
Организационно-методическое обеспечение	Обеспечить контроль проведения мероприятий по изучению эффективных практик готовности к введению обновленного ФГОС СОО	Март-декабрь 2023	Зам. директора по УВР Воробьева Л.В.
	Предусмотреть мероприятия по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	Март 2023	Воробьева Л.В.
	Организация, проведение школьных и участие в муниципальных образовательных мероприятиях в различных формах: конференциях, мастер-классах, тренингах, круглых столах и пр.	Ежегодно по плану	Крылова М.Н. Воробьева Л.В.
	Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода 2023-2025 гг.	Рабочая группа
Кадровое обеспечение	Обучение педагогов на КПК по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО	2023-2025 гг	Воробьева Л.В.

	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО	Апрель 2023	Воробьева Л.В.
	Участие педагогов в вебинарах по вопросам особенностей преподавания учебных предметов в соответствии с основными изменениями обновленного ФГОС СОО	2023-2025 гг.	все категории педагогов
	Поведение школьных и участие в муниципальных мероприятиях с педагогами по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО.	2023-2025 гг.	Рабочая группа все категории педагогов
Информационное обеспечение	Разработка и размещение на сайте ОО информации по переходу на обновленный ФГОС СОО	2023-2025 гг.	Графова С.В.
	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФГОС СОО в общеобразовательных организациях района	2023-2025 гг.	Графова С.В. Воробьева Л.В.
	Проведение родительских собраний по введению обновленного ФГОС СОО.	апрель-июнь 2023	Романова О.Н.
Материально-техническое обеспечение	Проведение анализа имеющегося в образовательных организациях материально-технического обеспечения, списка УМК, необходимого для реализации обновленного ФГОС СОО.	Март-август 2023	Молчанова Л.А. Белова Н.Г.