

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
Управление образования
П Р И К А З

от 25.01.2022 г.

№ 23

*О введении обновленных
федеральных государственных
образовательных стандартов
начального общего и основного
общего образования*

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», протокола совещания Министерства просвещения Российской Федерации с субъектами Российской Федерации от 16.11.2021 № ДОЗ-8/03пр «По вопросам организационного и методического сопровождения работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и формированию функциональной грамотности обучающихся», распоряжения департамента образования от 21.01.2022 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Принять к исполнению распоряжение департамента образования от 21.01.2022 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».
2. Утвердить:
 - 2.1. график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО) согласно приложению № 1.
 - 2.2. план-график мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в Александровском районе согласно приложению № 2.
3. МКУ «ЦБУМР» (Бельтюкова Т.Ф.) обеспечить подготовку к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года по следующим направлениям:
 - 3.1. Организационное:

3.1.1. создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО (приложение 3);

3.1.2. проведение родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.1.3. проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся;

3.1.4. проведение анализа имеющихся в образовательных организациях условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.1.5. проведение анализа соответствия материально-технической базы образовательных организаций ООП НОО и ООП ООО, действующим Гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда;

3.1.6. укомплектование школьных библиотек учебно-методического комплекса (далее – УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.1.7. разработку и реализацию системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования;

3.1.8. разработку и реализацию моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональными образовательными организациями среднего профессионального образования и организациями высшего образования, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.1.9. провести промежуточный мониторинг самодиагностики готовности общеобразовательных организаций к ведению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 31 мая 2022 года.

3.2. Нормативно-правовое:

3.2.3. формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.2.4. контроль внесения изменений в программы развития образовательных организаций, разработку приказов, локальных актов, регламентирующих

введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.2.5. контроль над приведением в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;

3.2.6. контроль над разработкой на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных организаций, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования универсальных учебных действий (далее – УУД), программ коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.2.7. контроль разработки учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год;

3.2.8. контроль разработки и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.2.9. утверждение списка УМК для уровней начального общего образования и основного общего образования;

3.2.10. контроль внесения изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

3.3. Методическое:

3.3.1. разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.3.2. контроль корректировки планов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.3.3. контроль изучения нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическими коллективами.

3.4. Кадровое:

3.4.1. анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

3.4.2. разработку и реализацию ежегодного плана-графика курсовой

подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО, распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год.

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить подготовку к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года по следующим направлениям:

4.1. Организационное:

4.1.1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.1.2. Провести родительские собрания в 1-х и 5-х классах (учащиеся 2022-2023 учебного года).

4.1.3. Провести просветительские мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся.

4.1.4. Провести анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.1.5. Провести анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации ООП НОО и ООП ООО, действующим Гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

4.1.6. Укомплектовать школьные библиотеки учебно-методическим комплексом (далее – УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.2. Нормативно-правовое:

4.2.1. Внести изменения в программы развития образовательных организаций, разработать приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.2.2. Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностные инструкции работников образовательной организации.

4.2.3. Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основные образовательные программы образовательных организаций, в том числе рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы, программы формирования универсальных учебных действий (далее – УУД), программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

4.2.4. Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.

4.2.5. Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.2.6. Утвердить список УМК для уровней начального общего образования и основного общего образования.

4.2.7. Внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.3. Методическое:

4.3.1. Разработать план методической работы в ОО, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.3.2. Произвести корректировку плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.3.3. Организовать изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическими коллективами.

4.4. Кадровое:

4.4.1. Провести анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.4.2. Разработать и обеспечить реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО, распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.К. Лебедеву.



Начальник управления

И.К. Сергеева