

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в
МБОУ СОШ №7 им.А.П.Чулкова**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: <ul style="list-style-type: none">- принятие Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №9 на заседании педагогического совета;- издание приказа об утверждении решения педагогического совета и введении в действие Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №7;- издание приказа внедрении системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №7,- утверждающего Дорожную карту (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №9, закрепление наставнических пар с письменного согласия их участников,- возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;- подготовка персонализированных программ наставничества.
2	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none">- Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.- Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none">- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.- Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none">- Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.

		<ul style="list-style-type: none"> - Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование наставнических пар/групп. - Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. - Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); - Проведение школьной конференции или семинара. - Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.